

**Somskőújfalui Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Jegyzője**

**B E S Z Á M O L Ó**

---

**a helyi adóhatóság 2021. évi tevékenységéről**  
**ZABAR**

**AZ ELŐTERJESZTÉST ÖSSZEÁLLÍTOTTA:**

- GREGORNÉ KOVÁCS HAJNALKA JEGYZŐ
- PÓCSÁNÉ BÓNA JUDIT ANNA ÜGYINTÉZŐ

**ELFOGADVA:** Zabar Község Önkormányzatának képviselő-testülete ...../2022. (.....) önkormányzati határozatával

**A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatás. A beszámoló a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült.**

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az adóhatóság 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.**

## I. A HELYI ADÓKRÓL ÁLTALÁBAN

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatokat.

Az önkormányzat képviselő-testületének egyik alapjoga, hogy önkormányzati rendelet útján a helyi adóztatást szabályozza. A gépjárműadó esetében központi, míg a helyi adók esetében – törvényi keretek között – a helyi rendeletalkotás szabályozza az adóztatást.

A települési önkormányzatok alapvető feladata – a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett – a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladatnak a helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható ellátása elengedhetetlenné teszi az önkormányzatok önálló gazdálkodása feltételeinek megteremtését. A gazdasági önállósulás egyik eszköze a helyi adók rendszere.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdése alapján e törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelettel az illetékességi területén helyi adókat vezethet be.

A Htv. alapján a helyi adózás struktúrája három fő rendszerelemre épül, nevezetesen: vagyoni típusú adók, a kommunális adók és a helyi iparüzési adó. Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi adók fajtáit és mértékét nem eredeti jogalkotói hatáskörében, hanem felhatalmazás alapján megalkotott önkormányzati rendeletben állapíthatja meg, így a helyi adóztatás kereteit és feltételeit biztosítja az önkormányzati rendelet. A helyi jogalkotás során nem léphet túl a törvényi kereteken, az önkormányzat csak a Htv.-ben meghatározott esetekben és mértékig jogosult önálló szabályokat alkotni. Az uniós szabályozással összhangban a Htv. a 2003. évtől jelentősen korlátozza az önkormányzatok kedvezmény-, mentesség-nyújtási lehetőségét. Különösen érinti ez a vállalkozások részére biztosítható, illetve korlátozottan nyújtható kedvezményi, mentességi szabályokat.

A helyi adóztatás során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben (a továbbiakban: Art.) foglalt szabályok szerint jár el az adóhatóság. Az eljárás során az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény, valamint a végrehajtási eljárás során az adóhatás által foganatosítható végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény szabályait alkalmazzuk.

Zabar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelenleg hatályos központi jogszabály alapján megalkotta a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 4/2014. (VI. 30.) önkormányzati rendeletet.

## II. AZ ADÓHATÓSÁG ÉS ADÓIGAZGATÁSI FELADATOKRÓL ÁLTALÁBAN

A jegyző hatáskörébe utalt – alábbiakban felsorolt – adóhatósági és adóigazgatási feladatokat a Somoskőújfalu-i Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el.

1. Ellátja az adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartását, kezelését és elszámolását. Ennek keretében elvégzi:
  - a) a helyi adókkal,
  - b) a magánszemély termőföld-bérbeadásából származó jövedelmének adójával,
  - c) a talajterhelési díjjal,
  - d) helyi jövedéki adóval,

- e) azokkal az adók módjára behajtható köztartozásokkal, amelyeknek a végrehajtását (beszedését) vagy nyilvántartását jogszabály az adóhatóság hatáskörébe utalta, valamint
  - f) az önkormányzati adóhatóságnál fizetendő államigazgatási eljárási illetékekkel (amelyet nem illetékbélyegben kell leróni) összefüggő feladatokat.
2. Önkormányzati adóhatósági jogkörökön túl ellátja a jegyzői hatáskörbe tartozó közigazgatási hatósági eljárásban kiszabott bírságok (eljárási bírságok) behajtásával, kezelésével kapcsolatos feladatokat.
  3. Az önkormányzati adóhatóság feladatkörében nyilvántartja az adózókat és azokat az adózónak nem minősülő személyeket, akiknek, amelyeknek jogát, kötelezettségét valamely törvény írja elő, az adót, adó-visszatérítést, az adó-visszatérítést kiutalja, és vezeti az adózók adószámláját.
  4. Az adóhatóság a feladatkörébe tartozó adókötelezettségek érvényesítése és az ezekkel kapcsolatos adózói jogok érvényre juttatása érdekében kezdeményezi a befizetések és kiutalások teljesítéséhez szükséges számlák megnyitását, közzéteszi azok számát, rendszeresíti a kötelezettségek teljesítéséhez szükséges nyomtatványokat és biztosítja az adóztatás feltételeit.
  5. Az adóhatóság adóügyi és más delegált feladatának és hatáskörének megfelelően:
    - a) biztosítja a hatáskörébe utalt (helyi és a központi) adójogszabályok érvényesítését, ennek keretében ellátja a helyi adóról szóló törvény, gépjárműadóról, az illetékekről, a környezetterhelési díjról, a jövedéki adóról szóló törvény, más egyéb törvények, illetve a Képviselő-testület adózással kapcsolatos rendeleteinek végrehajtását,
    - b) előkészíti a központi adójogszabályokból (törvények, kormányrendeletek, ágazati rendeletek) eredő rendeletalkotást, így a bevezetésre kerülő, megszüntetésre vagy változtatásra javasolt helyi adó, valamint más egyéb törvényi felhatalmazáson alapuló adó-, illetve díjrendeleteit,
    - c) intézi a hatáskörébe tartozó központi adókkal, valamint a helyi adókkal összefüggő bejelentéseket, bevallásokat, kérelmeket, jogorvoslatokat, teljesíti a hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos megkereséseket, adatszolgáltatásokat,
    - d) vezeti a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat, kimutatásokat és információ szolgáltatás meghatározott rendje keretében adatokat, beszámolókat készít és továbbít,
    - e) külön jogszabály rendelkezése alapján, az ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére kiállítja, illetve megküldi az adó- és értékbizonyítványt, illetve hatósági bizonyítványokat,
    - f) az önkormányzat gazdálkodásának megalapozásához bevételi javaslatokat, koncepciókat, elemzéseket dolgoz ki,
    - g) tájékoztatja a település lakosságát és a gazdálkodó szervezeteket adókötelezettségük teljesítésének elősegítése érdekében az adójogszabályok előírásairól, változásairól, folyamatosan közzéteszi az elektronikusan és kézzel kitölthető űrlapokat, bevallásokat és az ezek kitöltéséhez szükséges segédleteket,
    - h) ellenőrzi az adójogszabályok érvényesülését, az adókötelezettség teljesítését, valamint az adó befizetések és elszámolások helyességét,
    - i) működési területén ellátja a hatáskörébe tartozó adók kivetésével, közlésével, nyilvántartásával, beszedésével, behajtásával, kezelésével, elszámolásával, ellenőrzésével és az információ-szolgáltatással kapcsolatos feladatokat,
    - j) az adókötelezettség megállapítása érdekében adatokat gyűjt, tájékoztatást kér, helyszíni szemlét és ellenőrzést tart,
    - k) az adójogszabályokban meghatározott esetekben elvégzi az adókivetést, adóelőírást, adójóváírást; végzi a befizetések lekönnyvelését és jogszabály szerinti nyilvántartásainak vezetését,
    - l) felhívja az adóalanyokat az adókötelezettség időben történő teljesítésére, szükség szerint „Fizetési felhívásokat”, „Folyószámla egyenlegeket” bocsát ki,
    - m) megindítja az adóbehajtási eljárást a jogerősen megállapított és a késedelemi pótlékmentes fizetési határidőben nem teljesített adótartozásokra, illetve a szabályszerűen behajtásra kimutatott más köztartozásra.

### III. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEKRŐL ÁLTALÁBAN

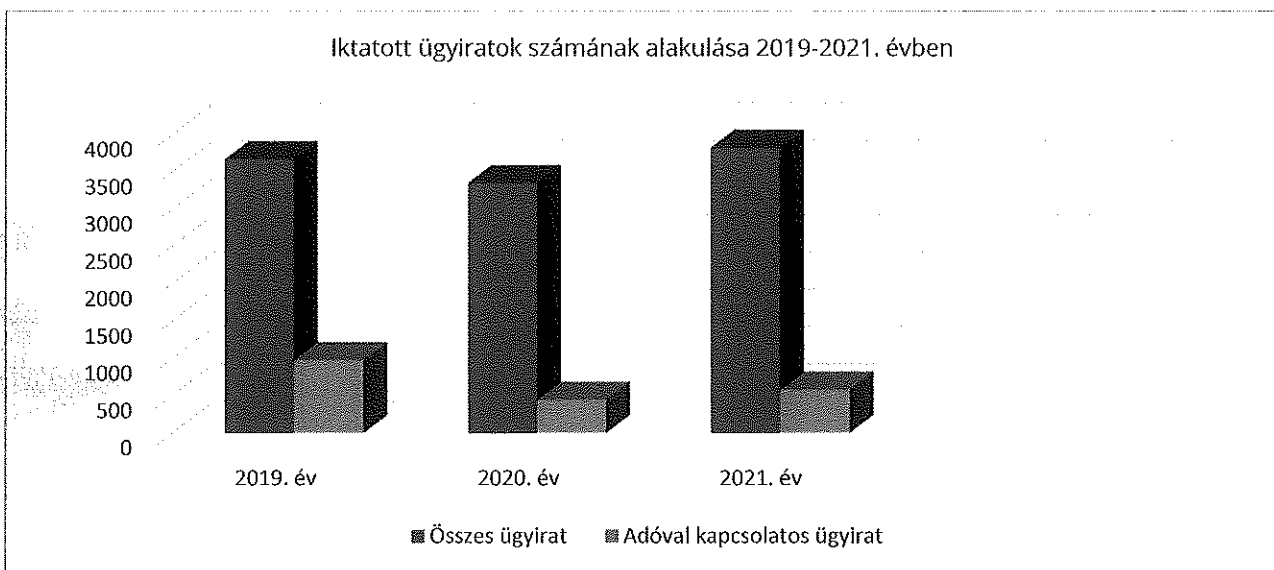
A Somoskőújfalui Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői közül Zabar településre vonatkozóan az adóhatósági és adóigazgatási feladatokat egy fő látja el Cered és Szilasgöngy települések adóhatósági és adóigazgatási feladatai mellett.

A Hivatal az adóhatsági és adóigazgatási feladatok jelentős részét az önkormányzati ASP adószakrendszer használatával látja el. Az önkormányzati ASP szakrendszer 2018. évi bevezetése óta jelentős többletmunka hárul az ügyintézőre, azonban mára már elmondható, hogy a szakrendszer jól működik, az ügyintéző munkáját segíti, gyorsítja.

A szakrendszer használatához szükséges, és arra alkalmas eszközök pályázatból kerültek beszerzésre. A Hivatal saját forrásából került beszerzésre egy olyan nyomtató, ami a csekkek (készpénzátutalási bizonylatok), borítékok nyomtatására alkalmas, valamint egy nagyteljesítményű nyomtatót bérel a Hivatal, hogy az adó szakrendszer által előállított kimeneti állományok feldolgozása után optimalizálja a nyomtatási feladatokat, melyek jelentős mértékben javítják a munka hatékonyságát.

#### IV. ÜGYIRATFORGALOM

	2019.	2020.	2021.
összes ügyirat	3 671	3 354	3 826
adóval kapcsolatos ügy	979	446	584



Zabar településre vonatkozó összes ügyiratforgalom 26,6 %-a, 2020. évben 13,3 %-a, 2021. évben 15,26 %-a volt az adóval kapcsolatos.

#### Adóval kapcsolatos ügyek

##### 1. Adóigazolások:

Az adóhatóság az adózó kérelmére adóigazolást ad ki, amellyel igazolja, hogy a kérelmezőnek adó-, bírság-, pótlék-, valamint adók módjára behajtandó köztartás tekintetében nincs tartozása.

Adóigazolás adható ki pl. hitelgényléshez, pályázatokhoz stb.

2. Általános adóügyek:
  - a) vagyoni igazolások
  - b) méltányossági kérelmek
  - c) fizetési halasztási kérelmek
  - d) részletfizetési kérelmek
  - e) talajterhelési díjak
  - f) folyószámla egyeztetési kérelmek
  - g) átvezetési, visszautalási kérelmek
  - h) egyenlegértesítők
  - i) meghatalmazások
  - j) levelezési cím változás bejelentések
  - k) tájékoztatás, adatszolgáltatás kérések
  - l) felszámolási, végelszámolási eljárások
  - m) helyi jövedéki adóügyek
  - n) adatszolgáltatások MÁK részére
3. Adó- és értékbizonyítvány
 

Adó- és értékbizonyítvány kiállítására ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére, külön jogszabályi rendelkezés alapján van lehetőség. A kiadásra nyitva álló határidő 8 nap.

Az eljárás rendkívül időigényes, mivel az esetek 90%-ában helyszíni szemle szükséges. A becsült forgalmi érték meghatározása alapos előkészítést és körültekintő döntéshozatalt igényel.
4. Magánszemély kommunális adója
 

Az adónemben keletkezett ügyiratforgalom a tulajdonosváltásból eredő adatbejelentésből, az ingatlan-nyilvántartás alapján felszólított adóalanyok adatbejelentéséből adódik.
5. Gépjárműadó
 

A gépjármű adóztatással összefüggő feladatokat 2021. január 1. napjától a NAV látja el. A 2020. december 31. napjáig fennálló fizetési kötelezettséggel kapcsolatos ügyekben még az önkormányzati adóhatóság rendelkezik hatáskörrel. Ezen adónemben jelentősen csökkent az ügyiratforgalom.
6. Végrehajtás
 

Az adóztatási munka legnehezebb részfeladata a jogerősen kiszabott, de határidőre meg nem fizetett adóhátralékok behajtása. Valamennyi eljárás hivatalból indul.

Hátralékkezelés, végrehajtási eljárás keretében elvégzendő feladatok:

  - o adószámlák közötti átvezetés
  - o visszatartási jog gyakorlása
  - o végrehajtás munkabérre, bankszámlára
  - o végrehajtás ingó és ingatlan vagyontárgyakra
  - o végrehajtási eljárás felfüggesztése és szünetelése fizetési könnyítés és méltányossági kérelem esetén
  - o behajthatatlan adótartozás nyilvántartása

A koronavírus járvány miatt a vállalkozások nagy része nehéz gazdasági helyzetbe került, ennek mérséklése érdekében több adózást könnyítő kormányzati intézkedés született, valamint 2020. évben a végrehajtás felfüggesztését is elrendelte a kormány.

Fentiek figyelembevételével végrehajtás foganatosítására az elmúlt 2 évben korlátozott mértékben került sor.
7. Jogorvoslat
 

Az elvégzett munka jogszerűségét nagymértékben alátámasztja, hogy a 2021. évben adózóink jogorvoslattal nem éltek.
8. Felderítés, ellenőrzés
 

A helyi adó esetében a bejelentést/bevallást elmulasztó adóalanyok felderítése és felszólítása folyamatosan történik.

Az iktatott ügyiratok számában nem jelennek meg az ügyintéző által ellátandó további feladatok.

- havi, negyedéves, éves zárasi feladatok, adatszolgáltatások,
- nyomtatványok, ügyleírások elkészítése, karbantartása, nyilvántartások kezelése, adatok aktualizálása,
- a magánszemélyek egyenlegértesítőjének kiküldéséhez szükséges adatállományok létrehozása, szűrése, befizetéshez szükséges csekkek előállítás, csomagolása,
- az adókötelezettséget (bejelentési, bevallási) elmulasztó adóalanyok szűrése, hatósági nyilvántartásból történő ellenőrzése,
- iktatási, irattározási, postázási feladatok ellátása, könyvelési, könyvelés ellenőrzési feladatok,

- telefonos ügyfél tájékoztatás,
- személyes ügyfélfogadás.

## V. BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE

Zabar Község Önkormányzatának illetékességi területén a következő adónemekből származik bevétel:

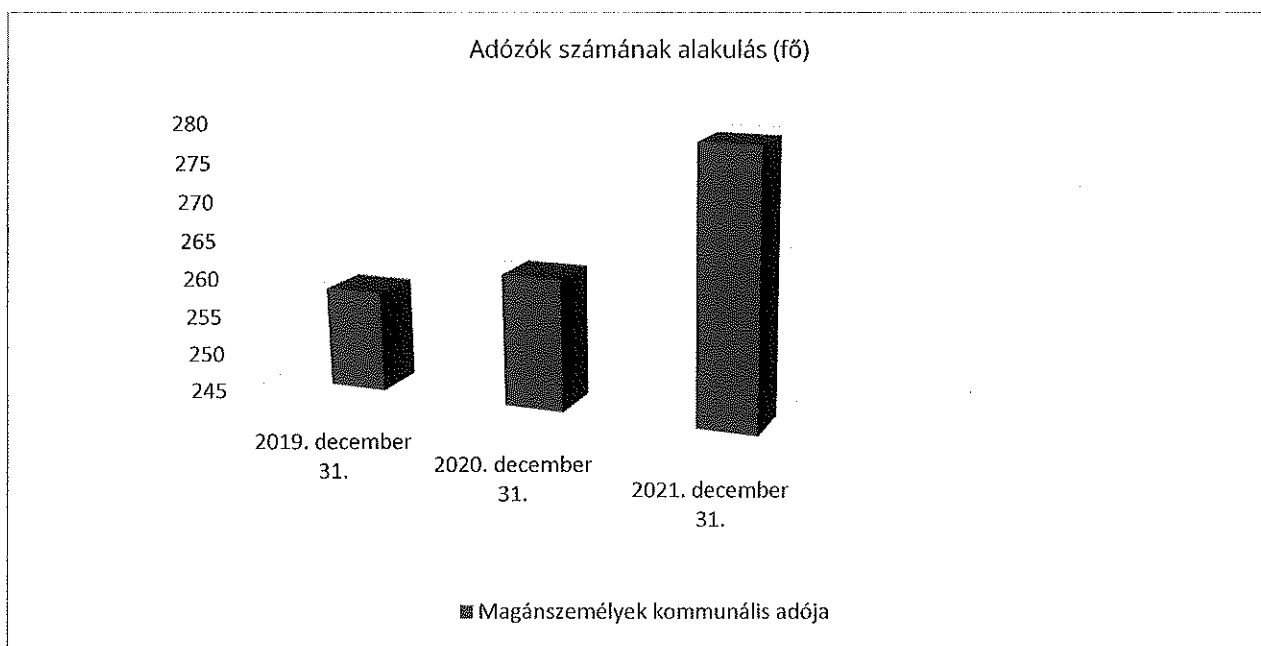
1. Kommunális jellegű helyi adó
  - o Magánszemélyek kommunális adója
2. Késedelmi pótlék

Ezen adónemekhez kapcsolódó számlákon kívül, az alábbi adóügyekben keletkezett bevétel: talajterhelési díj, illeték, bírság.

Az adózók bevallása és a rendelkezésünkre álló információk alapján jelenleg az adózói törzsben 280 adóalany szerepel.

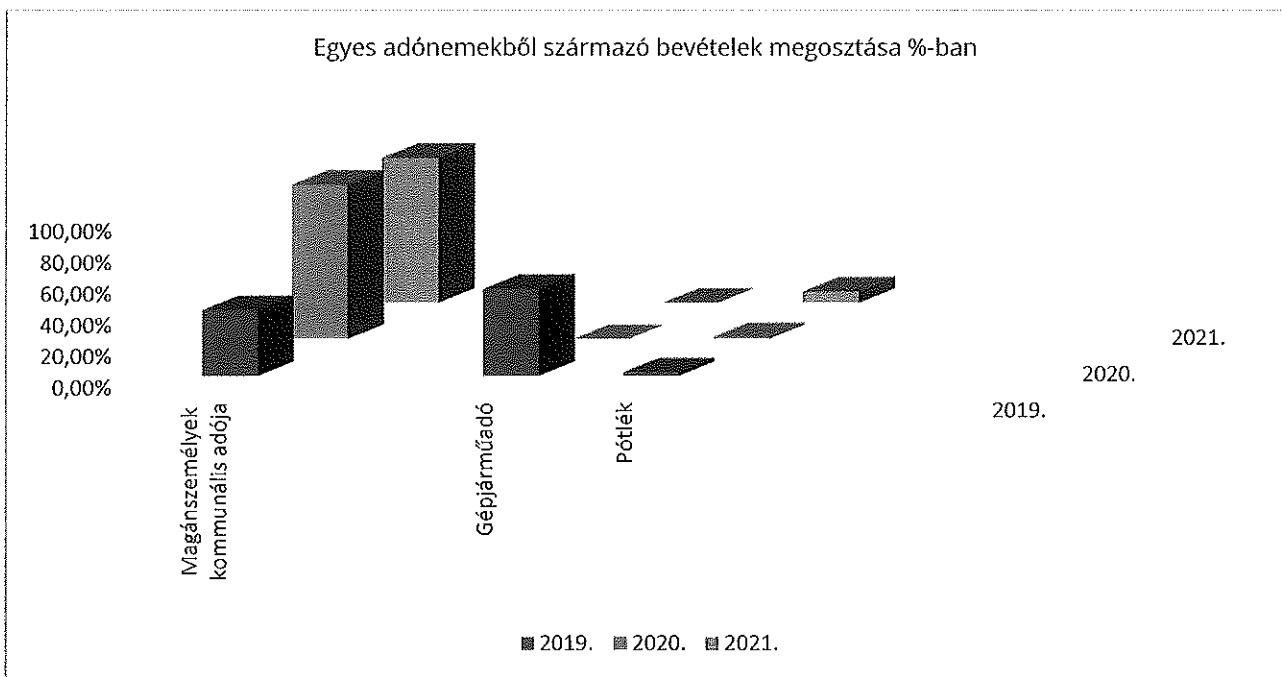
Adózók számának alakulása (fő):

	2019. december 31.	2020. december 31.	2021. december 31.
Magánszemélyek kommunális adója	258	262	280



Az egyes adónemekből származó bevételek megoszlása:

	Bevétel (Ft) 2019.	Bevétel (Ft) 2020.	Bevétel (Ft) 2021.
Magánszemélyek kommunális adója	855 700	766 769	1 274 793
Gépjárműadó	1 115 939	0	0
Pótlék	41 615	9 659	100 525

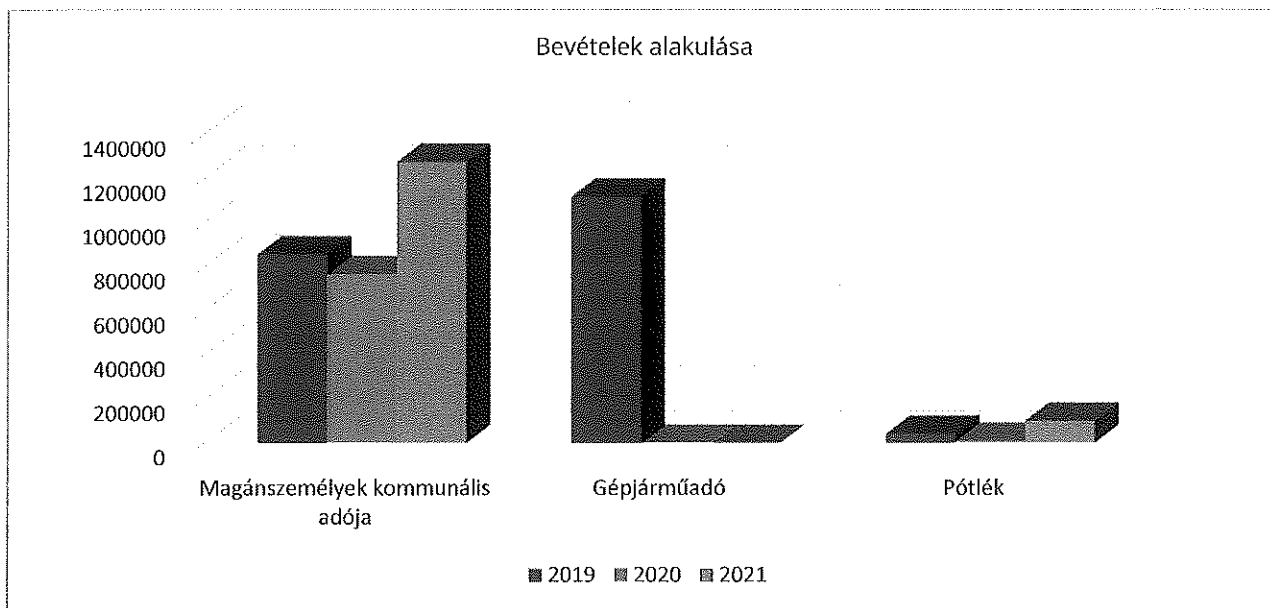


Az Önkormányzat bevételei közül 2020. évről 2021. évre jelentős változás

- a magánszemélyek kommunális adójában növekedés tapasztalható, ami a folyamatos ellenőrzés, valamint a végrehajtási eljárásnak köszönhető,
- a pótlékbevételek befizetése szintén növekedést mutat, ami szintén a végrehajtási eljárás eredményességének köszönhető,

Külön említést érdemel a gépjárműadó, mint átengedett központi adó mivel - hivatkozva a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 39. § (1) bekezdése, valamint a Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020. (IV.6.) Korm. rendelete 4. § (2) bekezdésére -, 2020. évben a gépjárműadó befizetésekből befolyó bevételek 40 %-a már nem az Önkormányzatot illette meg. Ez az Önkormányzatnak 891.070 Ft bevételkiesést jelentett.

Mint fentebb említettem, 2021. január 1. napjától a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el. Ez időpont utáni gépjárműadó számlára érkezett befizetések (hátralék) sem minden esetben az önkormányzat bevétele, ezért elengedhetetlen annak vizsgálata, hogy azt a befizető melyik adómegállapítással érintett időszakra fizette meg.



A helyi adók rendszere és értékelése

#### KOMMUNÁLIS JELLEGŰ HELYI ADÓK:

A magánszemélyek kommunális adója kivetése az adózók adatbejelentésének megtétele alapján történik, illetve szűnik meg. Az adatbejelentések alapján az adóhatóság határozatban írja elő/törli vagy módosítja az adófizetési kötelezettséget.

*Jelentős többletmunkát igényel, hogy az adózók bevallási kötelezettségüket sok esetben továbbra is csak felszólításra teljesítik, illetve jelentős késéssel adják be adatbejelentéseiket.*

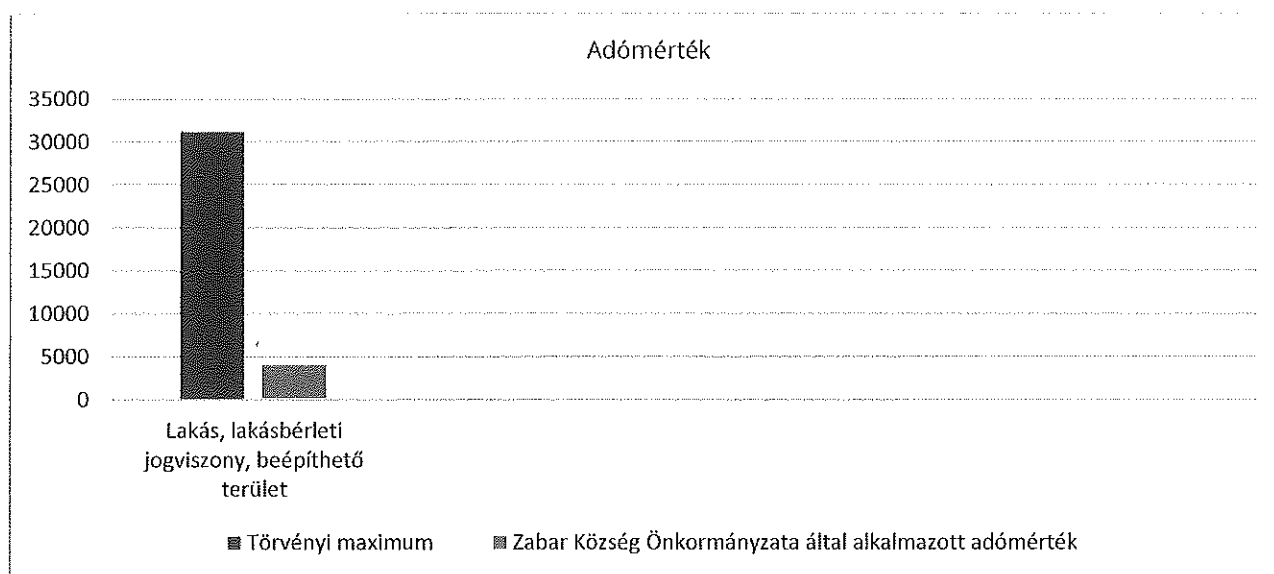
Általános tapasztalat, hogy az ingatlan elidegenítése (eladása) során az új tulajdonos ritkán tesz eleget bejelentési kötelezettségének. Az adóügyi ügyintézőnek folyamatosan figyelemmel kell kísérnie az ingatlantulajdonosok személyében bekövetkezett változásokat, és fel kell szólítani az új tulajdonosokat bejelentési kötelezettségük teljesítésére, esetleg bírsággal kikényszeríteni az adatbejelentést. 2021. évben 5 esetben került mulasztási bírság kiszabására, bejelentési kötelezettség elmulasztása miatt.

Magánszemély kommunális adója:

Mértéke adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogonként: 4.000 Ft/év.

A törvényben maximalizált magánszemély kommunális adója mértéke 31.187,4 Ft/ adótárgy. A törvényadta lehetőség 12,8 %-át alkalmazza Zabar Község Önkormányzata adótárgyanként.





### GÉPJÁRMŰ ADÓ (átengedett központi adó)

A gépjárműadó nem minősül helyi adónak, ennek megfelelően az adóalanyok nem helyi rendelet, hanem a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvényben meghatározott szabályok szerint került adóztatásra. Az önkormányzati adóhatóság a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkársága által küldött havi adatszolgáltatás alapján állapította meg az adófizetési kötelezettséget.

Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló törvény alapján 2013-tól megosztott bevétellé vált a beszedett gépjárműadó. E törvény szerint a gépjárműadó-törvény szerint belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó 40 %-a a települési önkormányzatot illeti meg, míg a fennmaradó 60% a központi költségvetés bevételeként képezi. Ez az adó, ahogy már korábban említettem, 2020. január 01-től már nem képezi az Önkormányzat bevételeit. 2021. január 1. napjától már az adóztatási feladat sem az Önkormányzat feladata.

### KÉSEDELMI PÓTLÉK ÉS BÍRSÁG BEVÉTELEK:

Az önkormányzati adóhatóság fizetési késedelem esetén késedelmi pótléket számít fel, adókötelezettség határidőn belüli nem, illetve nem jogszerű teljesítése esetén az adóhatóság bírságot szab, illetve szabhat ki. A 2019-2021. években magánszemélyek kommunális adója bejelentési kötelezettség elmulasztása miatt 26 alkalommal került sor bírság kiszabására.

### EGYÉB BEVÉTELEK

Egyéb bevételek számlára a szabálysértési és a helyszíni bírságok összegét fizethetik be az érintettek, melynek 100 %-a az Önkormányzatot illeti meg. Ilyen bevétele Zabar Község Önkormányzatának nem volt.

## IDEGEN BEVÉTEL

### Adók módjára behajtandó köztartozások

Az adók módjára behajtandó köztartozások, más szervek által kimutatott tartozások, amelyek adók módjára történő behajtását az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján kérik az önkormányzati adóhatóságtól. Ezeket a bevételeket vagy teljes egészében átutaljuk a kimutató szervnek vagy a 60 %-át. Behajtásuk igen nehézkes, tekintettel arra, hogy már egyszer a kimutató szerv is megpróbálta behajtani, ezért hatóságunkhoz már a nehezen fizető adósok kerülnek.

Idegen bevétel számlára leggyakrabban szabálysértési bírság (elővezetési költség), igazgatási és szolgáltatási díj behajtásának eredményeképpen történik a befizetés.

Az idegen tartozás esetében a behajtási cselekmények folyamatban vannak. A hátralékosok munkahelyére vonatkozó adatait megkérjük Nógrád Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Osztályától, hogy a fennálló tartozás munkabérből való letiltását a munkáltatónál kezdeményezni lehessen. Ha az adózó munkahellyel nem rendelkezik, a bankszámla adatok lekérésére kerül sor, melynek során az összes pénzügyintézetet meg kell keresni. Amennyiben az adós bankszámlával rendelkezik, inkasszó (azonnali beszédési megbízást) kell benyújtani.

### AZ ADÓHÁTRALÉKOK, VALAMINT AZ ADÓ BESZEDETTSÉG ALAKULÁSA

A végrehajtási eljárás célja a meg nem fizette adó tartozások behajtása. Adó tartozásnak minősül a határidőben meg nem fizetett adó. Amennyiben az adóhatóság az adó tartozást megfizetésére az adózót, illetve az adó megfizetésére kötelezett személyt felhívta, de a felhívás nem vezetett eredményre a végrehajtást megindítja.

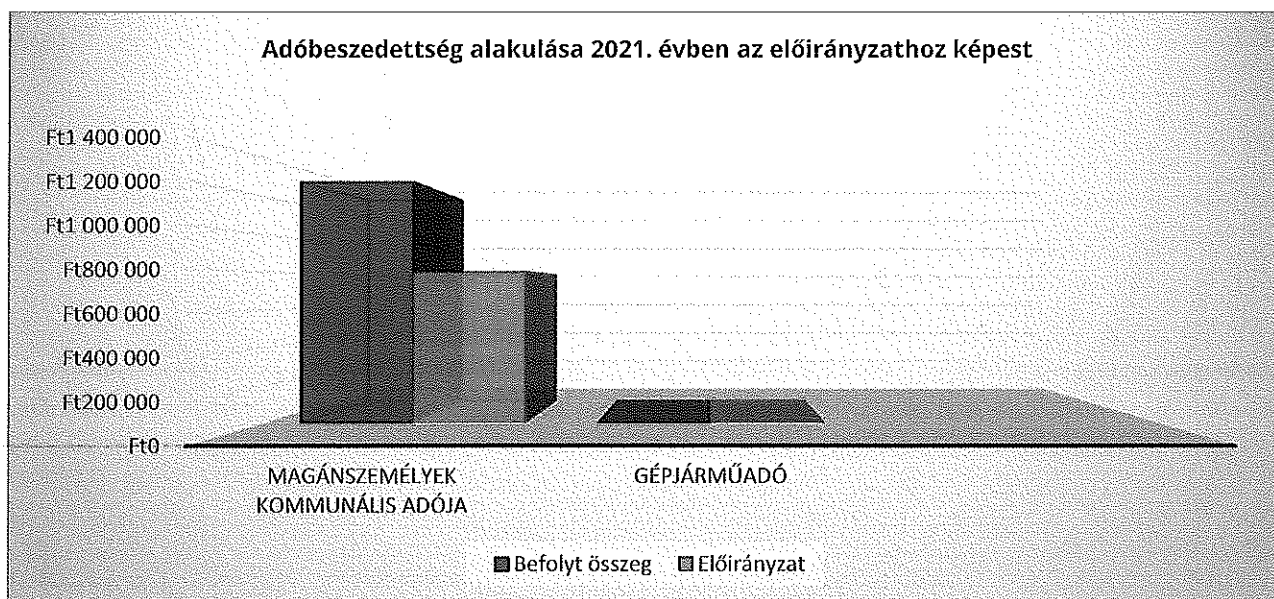
Az adóhátralék a lejárt esedékességű, behajtandó adóhátralékból tevődik össze.

2019., 2020. és 2021. évek összehasonlítása:

2019.	Költségvetésbe betervezett (Ft)	Befolyt összeg (Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	1 050 000	855 700
Gépjárműadó	700 000	1 115 939

2020.	Költségvetésbe betervezett (Ft)	Befolyt összeg (Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	800 000	766 769
Gépjárműadó	1 050 000	0

2021.	Költségvetésbe betervezett (Ft)	Befolyt összeg (Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	800 000	1 274 793
Gépjárműadó	0	0



#### A BEFIZETÉSI HATÁRIDŐ:

Helyi adók tekintetében:

##### Magánszemélyek kommunális adója

Az adózónak félévenként, két egyenlő részletben kell az adót megfizetnie, adóév március 15-éig, illetve szeptember 15-éig.

Ha az esedékesség időpontjáig az adókiivetés nem történik meg, az esedékes adót a határozat véglegessé emelkedésétől számított 15 napon belül kell megfizetni.

#### VÉGREHAJTÁS KÖZÖS SZABÁLYAI – MINDEN ADÓNEMBEN:

A fizetési felszólítást tértivevénnyel postázzuk adózóink részére, hogy a későbbiekben bizonyítani tudjuk, hogy az esedékes adó/hátralék összegéről tudott. Sok esetben fordul elő, hogy a postáról a tértivevényes levél „*elköltözött*” vagy „*cím elégtelen*” jelzéssel érkezik vissza, ebben az esetben a meglévő adatok egyeztetése, pontosítása szükséges, illetve a hiányzó adatok felkutatását el kell végezni.

A behajtási feladatok elvégzésére a törvény határidőket szab meg, az elvégzendő feladatok pontos sorrendjének betartásával. Ezeket a folyamatokat felcserélni nem lehet. A törvényi szabályok pontos betartása mellett a fokozott behajtás az esetek többségében hónapokat, illetve éveket is jelenthet. A határidők betartása törvényi kötelezettségünk (pl. határozatok kiküldése után az átvételt igazoló tértivevények feldolgozása és irathoz való csatolása, amennyiben a határozat átvétel nélkül érkezik vissza a határozat újra postázása kézbesítési vélelemmel stb.) hiszen minden esetben bizonyítanunk kell a munkánk pontos és határidőben történő elvégzését.

Munkabérre történő végrehajtás esetében meg kell keresni a Nógrád Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Osztályát, akik tájékoztatnak minket arról, hogy az adózóval (adóssal) kapcsolatban rendelkeznek-e foglalkoztatójára vonatkozó információval. Amennyiben igen, egy letiltási rendelvénnyel kibocsátásával kezdeményezhetjük a tartozás munkabérből történő beszedését.

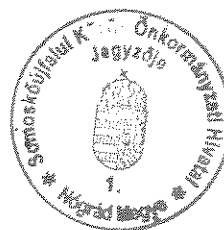
Az Önkormányzati köztartozás bejelentése – OKO nyomtatvány – a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz történő beküldésével is kezdeményezhetjük a végrehajtást. Amennyiben év közben az adósnak visszaigényelhető személyi jövedelemadója keletkezik, azt a NAV mint visszatartott személyi jövedelemadó utalja az adóhatóság felé.

Ingatlan végrehajtásnak, az Art. alapján, csak akkor van helye, ha az adótartozás az 500 ezer forintot meghaladja.

Már az adóügyek intézéséhez rendszeresített formanyomtatványok elkészítésénél is figyelembe vesszük azt a lehetőséget, hogy „mi lesz akkor, ha az ügyfél nem fizeti meg az adót”! A rendszeresített formanyomtatványok rendkívül összetettek, ugyanakkor könnyen kezelhetőek. Sok adatot kérünk az ügyfelektől, mert minél több információ van adózóinkról, annál hatékonyabban csökkenthetjük az esetleges nemfizetés kockázatát! A sikeres követeléskezelés záloga, a kellő információk birtokában meghozott gyors, hatékony intézkedés.

A kialakult járványügyi helyzet miatt, egyre jobban előtérbe helyezük az elektronikus, illetve a telefonos ügyintéztést, ami sok esetben még hatékonyabbnak bizonyul a személyes kapcsolattartásnál. Adóhatóságunk a jövőben továbbra is törekszik a hatékonyságra és az eredményességre, ezért a továbbiakban is csökkenteni kívánja a fennálló hátralékállományt és növelni az adóbevételeket, valamint a magánszemélyek kommunális adója tekintetében továbbra is folytatja az adófelderítést és ennek feldolgozását.

Cered, 2022. április 22.



  
Gregorné Kovács Hajnalka

jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

Zabar Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
..../2022. (IV. ....) önkormányzati határozata

..... a helyi adóhatóság 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Zabar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi adóhatóság 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót, és az abban foglaltakat elfogadja.

Az elfogadott beszámoló jelen határozat mellékletét képezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Jegyző